



Mgr. Hopmanshof 2
4744 BX Bosschenhoofd
T: 0165 31 27 56
06-47944877

Jeanne
Catja
Alain
Niels

Notulen MR vergadering 29-09-2015

Aanwezig: Catja, Niels, Jeanne, Jan, Alain.

Notulist: Alain

2 Actiepunten uit vorige notulen: MR jaarplan maken door Niels: in wording. Voorstel voor zes MR vergaderdatums door Jeanne; volbracht.

3 mededelingen vanuit school: Jan geeft aan een drukke fijne start te hebben voor het team en voor hemzelf. Hij heeft een begin gemaakt met structurering van een aantal zaken. De schoolkalender is op een verbetering na printklaar. Naar aanleiding van een aanmeldingsgesprek komt de formulering van de Christelijke identiteit ter sprake.

4a: de schoolgids is ge-update maar nog niet af de kalender is alvast digitaal verstuurd.

4b: om ons schoolplan 2015-2019 tot stand te laten komen heeft Bert samen met het team aan visiebepaling gedaan. Dit jaar is er voor de inhoud nog een studiemiddag geweest, de daar uit voortvloeiende onderwerpen zijn gespreid over de jaren 15-19 met het zwaartepunt op het eerste jaar. De beleidsdoelen uit het jaarplan 2015-2016 worden besproken, met name sociaal emotionele ontwikkeling, woordenschat en de aanschaf van nieuwe methodes en de nodige aanpassingen voor passend onderwijs.

4c: De school heeft geen specifieke aandacht besteed aan de week van het pesten, er zijn geen signalen dat de sfeer op school onprettig zou zijn, individuele gevallen en of incidenten zijn in beeld en of worden gevolgd.

4d: de vulling van de website loopt achter, beleid, plannen en notulen komen er nog op, Jan zal MR notulen in de toekomst checken voor plaatsing.

4^e: school ondersteuningsprofiel; de MR heeft hier instemmingsrecht over, in de vergadering van 24 nov is het profiel klaar.

4f: verkeersveiligheid, de wens leeft nog dat de parkeerefficiëntie verbeterd wordt. Het advies om bij de apotheek te parkeren komt in de nieuwsbrief, er worden diverse verkeersacties gehouden dit jaar waaronder streetwise, op voeten en fietsen, verlichtingscontrole, dode hoekproject en verkeersexamen en een parkeer goed stimuleeractie.

4g: ouderbetrokkenheid, op de informele bijeenkomst op de start van het schooljaar waren ongeveer 10 ouders per groep aanwezig, deze actie wordt herhaald maar dan met meer duidelijkheid over de samenkomst op het leerplein, op 20 okt wordt er een ouderinformatieavond gehouden over positieve groepsvorming. De infoavond aan het begin van het schooljaar is voor zover we weten in tevredenheid ontvangen.

4h: de school gaat het protocol voor dyscalculie ontwikkelen, beleidsplan burgerschap en vanuit het school ondersteuningsprofiel komt een aantal protocollen.

5a: MR vergaderdata zijn in de kalender opgenomen;

5b: rechten en plichten, Niels en Alain gaan zich richten op een cyclische jaarplanning voor de MR. Alain zal Jan input vragen aan de hand van de rechten en plichten lijst.

5c: Het oude medezeggenschapstatuut moet geëvalueerd worden en opgenomen als agendapunt in

de volgende vergadering.

5d: om de banden met de GMR te verduidelijken neemt Niels contact op met Jac Bastiaanse.

5^e: zie 4 d

5f: een alternatieve wijze om onze documenten te delen is nog niet zinvol, ieder blijft dit individueel opslaan vanuit de mail.

5g: Catja heeft de brief opzet gemaakt voor de MR verkiezing, Jan verzorgt de mailing één week voor de herfstvakantie. De geselecteerde kandidaat kan de vergaderingen meelopen tot het eind van het schooljaar. Niels maakt een g-mail account aan o.a. voor de MR verkiezing.

5h: de OV heeft een praktische aard. Juf Helma zorgt voor de aansluiting tussen team en OV. Er moeten nieuwe OV leden worden gezocht in de ouders van de onderbouw.

6 Rondvraag: Catja stuurt MR een mail over cursus dag begroting 2016.

Als er gefilmd wordt in groepen moeten ouders vooraf geïnformeerd worden over reden.

Bijvoorbeeld in de februari nieuwsbrief.

De aanwezigheid van Jan bij de MR vergadering, de voor hem belangrijke onderwerpen worden geclusterd en aan het begin van de vergadering afgehandeld.

de wijziging van schooltijden moet vooraf gemeld worden; het ging mis bij de kinderpostzegels.

Actielijst:

* Alain vraagt Antoinette de 'wakker muis actie' aan de ouders te mailen

* School ondersteuningsprofiel; de MR heeft hier instemmingsrecht over, in de vergadering van 24 november is het profiel klaar.

* Rechten en plichten, Niels en Alain gaan zich richten op een cyclische jaarplanning voor de MR.

* Alain zal Jan input vragen aan de hand van de rechten- en plichtenlijst.

* Om de banden met de GMR te verduidelijken neemt Niels contact op met Jac Bastiaanse.

* het oude medezeggenschapstatuut moet geëvalueerd worden en opgenomen als agendapunt in de volgende vergadering.

* Jan verzorgt de mailing één week voor de herfstvakantie.

* Niels maakt een g-mail account aan o.a. voor de MR verkiezing.